

Znak: ZSPiG-GW-313/2-4/13

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy: Postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego do 134.000 EURO ogłoszonego przez Dyrektora Publicznego Gimnazjum Nr 3 w Gruszowie Wielkim.

na: *„Dowóz uczniów do gimnazjum-Trasa II
od dnia 2 stycznia 2014 do 23 grudnia 2014 r.”*

Zamawiający – Publiczne Gimnazjum Nr 3 w Gruszowie Wielkim.
Tel/fax. 014 642-39-39

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: Dowóz uczniów do Publicznego Gimnazjum Nr 3 w Gruszowie Wielkim od dnia 2 stycznia 2014r. do 23 grudnia 2014r. na trasie:
Podradwanie – Sutków – Gimnazjum Nr 3 Gruszków Wielki. Odległość 9,5 km w jedną stronę.
Całkowita trasa dzienna – 38 km.
Liczba dowożonych uczniów – 55 jeden autokar.

II . Opis części zamówienia :

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na w/w trasę

III. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie dopuszcza realizacji zamówień uzupełniających o których mowa w art 67 ust.1 pkt 6 i 7 Ustawy PZP.

IV. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia przez wykonawców ofert wariantowych.

V. Termin wykonania zamówienia

termin rozpoczęcia usług od 2 stycznia 2014r. do 23 grudnia 2014r.

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;

Do udziału w postępowaniu zostaną zakwalifikowani wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i 2 oraz spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29.01.2004r z p zm.)

Ocena spełnienia tych warunków dokonana zostanie na podstawie złożonych oświadczeń, zaświadczeń referencji, opinii.

VII. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, żądamy dostarczenia, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, następujących dokumentów:
 - a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) dokumenty potwierdzające uprawnienia do przewozu dzieci i młodzieży.
 - c) wykaz taboru proponowanego do przewozu dzieci oraz oświadczenie o możliwości niezwłocznego wysłania pojazdu zastępczego w razie awarii.

VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

Porozumiewanie się zamawiającego z wykonawcami następować będzie za pomocą telefaksu

przy czym oryginał korespondencji winien być niezwłocznie przesłany pocztą.

IX. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Pracownikami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami jest:

mgr Marcin Jarzwiec – Dyrektor ZSPiG w Gruszowie Wielkim 33-200 Dąbrowa Tarnowska
Gruszów Wielki 210, pok. nr 2 tel. 014 642-39-39

X. Wymagania dotyczące wadium

Odstępuje się od wymogu złożenia wadium.

XI. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty otwarcia ofert.

XII. Opis sposobu przygotowania ofert.

Oferta powinna zawierać następujące zapisy, dokumenty i oświadczenia :

1. Cenę brutto za 1 km dowozu oraz cenę wyrażoną słownie na każdej trasie oddzielnie.
2. Termin ważności oferty
3. Termin wykonania
4. Oświadczenia wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy p.z.p z p.zm
5. Oświadczenia wymienione w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy. p.z.p z p.zm
6. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
7. Oświadczenie Wykonawcy o przyjęciu warunków przetargu określonych w niniejszej Specyfikacji
8. Oświadczenie Wykonawcy, że wzór umowy stanowiący zał. Nr 1 do S.I.W.Z. akceptuje bez zastrzeżeń i zobowiązuje się w przypadku wyboru oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego .
9. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
10. Dokumenty potwierdzające uprawnienia do przewozu dzieci i młodzieży.
11. Wykaz taboru proponowanego do przewozu dzieci oraz oświadczenie o możliwości niezwłocznego wysłania pojazdu zastępczego w razie awarii

Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i parafowane przez osoby upoważnione.

Oferta winna zawierać spis zawartości.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w nieprzejrzystych kopertach lub opakowaniach

Na opakowaniu zewnętrznym należy umieścić napis : „Przetarg „**Przewóz uczniów -trasa II- Publiczne Gimnazjum nr 3 w Gruszowie Wielkim.**” oraz adres i nazwę Wykonawcy

- a) każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę
- b) oferta winna być sporządzona w języku polskim
- c) wymaga się by oferta była podpisana przez osoby uprawnione

2. Termin składania ofert.

Oferty powinny być złożone nie później niż do 20 grudnia 2013 r. do godz. 8.45 w Publicznym Gimnazjum Nr 3 w Gruszowie Wielkim, Gruszów Wielki 210, 33-200 Dąbrowa Tarnowska, pokój nr 2 (sekretariat ZSPiG w Gruszowie Wielkim)

3. Otwarcie ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20 grudnia 2013 r. w Publicznym Gimnazjum Nr 3 w Gruszowie Wielkim, Gruszów Wielki 210, 33-200 Dąbrowa Tarnowska, pokój nr 2 (sekretariat ZSPiG w Gruszowie Wielkim)** o godz. 9.00.

Przy otwarciu ofert mogą być obecni przedstawiciele wykonawców.

Do wiadomości obecnych zostaną podane :

- kwota, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- nazwa i adres danego wykonawcy,
- cena podana w ofercie

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie winna być wyrażona w pieniądzu łącznie z 8 % podatkiem VAT.
2. Cenę za 1 km brutto na każdą trasę oddzielnie wraz z zapisem słownym tej ceny.
3. Usługi należy wycenić przewidując ewentualny wzrost cen w okresie realizacji zamówienia.

XV. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń między zamawiającym a wykonawcą w innych walutach lecz jedynie w PLN.

XVI. Opis kryteriów którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów.

1. Cena /koszt/

- znaczenie kryterium : 100 %
- punktacja : 0-100 pkt.

Wykonawca który zaproponuje najniższą cenę za 1 km dowozu otrzyma 100 pkt, natomiast pozostali wykonawcy odpowiednio mniej punktów według wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_x} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: C = liczba punktów za kryterium „cena”,

C_{\min} = najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert,

C_x = cena oferty badanej;

2. Kryteria podlegają indywidualnej ocenie członków komisji przetargowej . Ocenę końcową oferty stanowi suma punktów uzyskanych za wszystkie wyżej wymienione kryteria. Ocena ogólna jest sumą ocen końcowych wszystkich członków komisji przetargowej.

XVII. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Po wyborze oferty wykonawca który wygrał przetarg zostanie powiadomiony przez zamawiającego listem poleconym.

XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy,

Projekt umowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o zamówienie publiczne a także innym osobom jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w toku postępowania o zamówienie publiczne określone są w postaci:

- Protestu, (DZIAŁ VI Rozdział 2 art. 180 ÷ 183 PZP).

XX . Uwagi ogólne.

1. Inwestor bezpośredni przekazuje odpłatnie oferentom :
formularz SIWZ, oraz wzór formularza umowy
2. Wszystkie koszty sporządzenia i złożenia oferty ponosi oferent niezależnie od wyników postępowania przetargowego.

Sporządził :
starszy referent szkoły
Małgorzata Bomba

Zatwierdził:
Dyrektor szkoły
mgr Marcin Jarzwiec

Gruszów Wielki, dnia 10 grudnia 2013 r.